

合 肥 市 市 政 工 程 协 会

**会
员
操
作
手
册**

目录

一、会员注册.....	1
二、会费缴纳.....	5
电子票据开具.....	6
三、会员服务系统.....	8
四、奖项申报.....	11

会员操作手册

会员管理系统浏览器兼容支持：谷歌 Chrome、Microsoft Edge、360 浏览器、火狐 Firefox、QQ 浏览器、百度浏览器。

一、会员注册

1、登陆协会官网。地址为：<http://hfsszgcxh.com/>，点击页面右上角的【申请入会】；



2、新用户注册。点击【新用户注册】，进入注册页面，按照信息栏要求填写注册信息“**企业社会信用代码**”、输入“**注册密码**”（请妥善保管注册密码）、“**企业名称**”、“**企业联系人姓名**”、“**联系人电话**”，确认无误后，点击【提交】。

注意：企业名称必须输入为营业执照一致的单位全称，不得简写。

em
系统

欢迎登录

请输入社会信用代码

请输入登录密码

新用户注册

提交

欢迎注册

请输入社会信用代码

请输入登录密码

请输入企业名称

请输入企业联系人姓名

请输入企业联系人电话

已有账号登录

提交

3、填写入会信息。表内信息均为必填项，填写完成点击【立即提交】，跳转后点击【下一步】。

1 填写入会信息

2 上传入会材料

3 缴纳会费

企业名称 合肥市市政工程协会

统一社会信用代码 513401007489366939

单位负责人 请输入负责人

负责人身份证号 请输入负责人身份证号

企业资质主项 企业资质主项

企业资质增项 企业资质增项

企业资质增项2 企业资质增项2

企业资质增项3 企业资质增项3

从业人数 请输入从业人数

企业联系人手机号 请输入企业联系电话

注册地址 请输入注册地址

负责人电话 请输入联系电话

企业类型 企业类型

主项等级 等级

增项等级 等级

增项等级2 等级

增项等级3 等级

企业联系人姓名 请输入企业联系电话

电子邮箱 请输入电子邮箱

简介 请输入企业简介

立即提交

1 填写入会信息

2 上传入会材料

3 缴纳会费

企业名称 合肥市市政工程协会

统一社会信用代码 513401007489366939

单位负责人 输入

负责人身份证号 输入

企业资质主项 企业资质主项

企业资质增项 企业资质增项

企业资质增项2 企业资质增项2

企业资质增项3 企业资质增项3

从业人数 输入

企业联系人手机号 输入

注册地址 输入

负责人电话 输入

企业类型 输入

主项等级 输入

增项等级 输入

增项等级2 输入

增项等级3 输入

企业联系人姓名 输入

电子邮箱 输入

简介 输入

下一步

4、**上传入会材料**。下载《入会申请表》，填写完成并加盖企业公章后再上传，同时上传相应的资质等，全部上传完成点击【立即提交】，等待协会管理人员审核。

注意：上传材料为图片 JPG/PNG 格式。

The screenshot shows a web interface with three tabs at the top: '填写入会信息' (Fill in membership information), '上传入会材料' (Upload membership materials), and '缴纳会费' (Pay membership fee). The '上传入会材料' tab is active and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a list of required documents: '入会申请表' (Membership application form), '企业简介' (Company introduction), '营业执照' (Business license), '资质证书' (Qualification certificate), and '安全生产许可证' (Safety production license permit). Each document has a '选择文件' (Select file) button. A red arrow points to a '下载《入会申请表》' (Download 'Membership application form') button. At the bottom right, there is a large blue button labeled '立即提交' (Submit immediately), which is also highlighted with a red box and a red arrow.

5、**缴纳会费**。入会材料通过后，点击【审核通过，进行下一步】，进入缴纳会费，上传财政票据电子票，点击【立即提交】，完成入会注册流程；

注意：新注册单位按理事单位缴纳会费。



The screenshot shows a web interface with three tabs at the top: '填写入会信息' (Fill in membership information), '上传入会材料' (Upload membership materials), and '缴纳会费' (Pay membership fee). The '缴纳会费' tab is active and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a section for '财政票据电子票' (Fiscal receipt electronic receipt) with a '选择文件' (Select file) button. A sample of a fiscal receipt is shown below the button, with the text '(票样)' (Sample) in red. At the bottom right, there is a large blue button labeled '立即提交' (Submit immediately), which is highlighted with a red box and a red arrow. Above this button, there is a text box that says '新入会单位按：理事单位2000元缴纳会费。' (New membership units pay: 2000 yuan membership fee for理事单位).

财政票据电子票票样

安徽省社会团体安徽省
票据监制
安徽省财政厅
财政部监制

票据代码: 00000000000000000000
收款人统一社会信用代码: 31000000000000000000
收款人: 合肥市市政工程协会

票据号码: 00000000000000000000

校验码: 20001	项目名称	单位	数量	标准	金额(元)	备注
	会费	元	1	2000.00	2000.00	

金额合计(大写): 贰仟元整

(小写) 2000.00

其他信息

合肥市市政工程协会

收款单位(章): 合肥市市政工程协会

复核人:

收款人:

二、会费缴纳

1、会费标准

副会长单位 5000/年

常务理事单位 3000/年

理事单位（普通会员单位） 2000/年

2、收缴办法

汇款方式：会员单位将会费汇入协会帐号，不收取现金。

户 名： 合肥市市政工程协会

帐 号： 1302011509200271103

开户银行：中国工商银行合肥牡丹支行

注意：汇款时必须备注接收电子会费票据的手机号，协会将于收款后一周内发送电子会费票据，请及时查收。

3、新会员会费标准及说明

（1）新入会单位按理事单位（普通会员单位），会费 2000 元/年；

（2）会员有效期为一年（自然年度：1 月 1 日-12 月 31 日）

交纳会费以年度为标准。

4、会员电子会费票据开具流程

(1) 微信扫描二维码。

微信扫一扫，轻松管理个人电子票据

扫描右侧二维码或微信搜索“电子票服务”公众号，点击关注，可以随时查看、下载、打印和报销使用。



首次使用流程演示



点击电子票服务公众号

绑定手机号

输入手机号及验证码

首页点击“票夹”

查看个人所有票据及票据详细信息



查看个人所有票据

选择所需票据

查看电子票据信息

查看电子票据图片

(2) 登录安徽财政电子票据公共服务平台 (<http://czpj.ahzwf.gov.cn:8888>)
输入必填信息之后点击查验即可查到电子票据。

欢迎来到，安徽财政电子票据公共服务平台

安徽财政电子票据公共服务平台

电子票号查验 | 二维码查验 | 常见问题 | 操作说明 | 查验结果说明

常见问题

操作说明

查验结果说明

票

财政电子票据查验

交款人： * 请输入交款人

电子票据代码： * 请输入8位数字

电子票据号码： * 请输入10位数字

校验码： * 请输入6位校验码

查验 重置

三、会员服务系统

1、登陆

地址为: <http://hfsszgcxh.com/index/user/login.html>

输入企业社会信用代码+注册密码登陆

member service system
会员服务系统

欢迎登录

请输入社会信用代码

请输入登录密码

新用户注册

提交

2、进入会员系统

在会员系统可查看企业信息包括（通知公告、会员查询、登记信息、会员升级、会员续费、下载会员电子证书、奖项申报、右上角查看会员到期时间）。

合肥市市政工程协会

通知公告

会员查询

会员中心

会员信息

资料修改记录

会员升级

会员续费

会员证书

奖项申报

资料修改 ×

企业名称 合肥市市政工程协会

统一社会信用代码 513401007489366939

单位负责人

负责人电话

负责人身份证号

会员等级

企业类型

企业资质主项

企业资质增项

企业资质增项2

企业资质增项3

主项等级

增项等级

增项等级2

增项等级3

从业人数

513401007489366939

2024-12-2025-06

3、进入会员中心

(1) 企业信息如有变动请及时更新。

合肥市市政工程协会

通知公告

会员查询

会员中心 >

会员信息

资料修改记录

会员升级

会员续费

会员证书

奖项申报 >

企业名称 合肥市市政工程协会

统一社会信用代码 513401007489366939

单位负责人

负责人电话

负责人身份证号

会员等级 理事

公司类型

企业资质主项

主项等级

企业资质增项

增项等级

企业资质增项2

增项等级2

企业资质增项3

增项等级3

企业联系人姓名

企业联系人手机号

电子邮箱

注册地址

简介

资料修改

(2) 会员升级。

点击【提交申请】，上传升级常务理事申请（格式自拟并加盖企业公章）、同时需上传常务理事会费票据，待管理人员审核通过后生效。

通知公告

会员查询

会员中心 >

会员信息

资料修改记录

会员升级

会员续费

会员证书

奖项申报 >

会员升级 ①

会员级别 理事

上传升级常务理事 选择多文件

申请

财政票据（电子） 选择多文件

票

立即提交

(3) 会员续费。

请上传财政票据。【点击查验电子票号】可查看开具票据。



(4) 点击下载电子会员证。



四、奖项申报

1、查看申报通知。根据申报类别在申报时间结束前，进行网上申报。

会员查询

会员中心 >

奖项申报 >

申报通知

申报记录

请输入关键词查询

类别 请选择

起始时间 yyyy-MM-dd

终止时间 yyyy-MM-dd

搜索

重置

序号	项目申报标题	类别	开始时间	结束时间	通知时间	操作
1	关于开展评选2023年度...	优秀企业、优秀项目经理	2023-12-18	2024-01-01	2023-12-13 10:21:16	查看 申报
2	0000	庐州杯	2024-04-02	2024-09-24	2023-04-17 16:56:50	查看 申报
3	《合肥市市政工程安全生...	标准化工地	0000-00-00	0000-00-00	2022-07-22 10:43:50	查看 申报

1

>

到第

1

页

确定

共 3 条

10 条/页

2、查看申报记录。可查看、修改单位上报信息，如修改，需重新提交上报。

合肥市市政工程协会

通知公告

会员查询

会员中心 >

奖项申报 >

申报通知

申报记录

通知公告:

请输入关键词查询

起始时间 yyyy-MM-dd

终止时间 yyyy-MM-dd

搜索

重置

序号	项目申报标题	类别	开始日期	结束日期	申请时间	操作
1		优秀企业、优秀项目经理	2023-12-18	2024-12-19	2024-12-18	查看 修改 删除